



## **PRAVILNIK ZA PRIDOBITEV DONATORSKIH IN SPONZORSKIH SREDSTEV**

### 1. člen

(osnovne določbe)

Ta Pravilnik določa kriterije in določila pri sklepanju donatorskih in sponzorskih pogodb. Pravilnik društva oziroma njegove spremembe se sprejemajo na skupščini z večino glasov prisotnih članov v skladu s 16. členom statuta. Pravilnik društva enkrat letno upravni odbor pregleda in po potrebi predlaga spremembe. Predlogi morajo biti dopisno predstavljeni najkasneje 10 dni pred zborom članov. Spremembe pravilnika lahko predlaga vsak član društva dopisno na upravni odbor ali na zboru članov.

### 2. člen

(donatorstvo, donator)

Donatorstvo je lahko javno ali anonimno. Tako donator kot prejemnik donacije sta lahko pravna ali fizična oseba. Donacija se lahko izvede v obliki denarnih sredstev ali drugih premičnih ali nepremičnih stvari. Prejemnik donacije je dolžan uresničiti program (namero), s katerim je kandidiral za donacijo.

### 3. člen

(sponzorstvo, sponzor)

Sponzorstvo je poslovno partnerski odnos, v katerem se podjetje in sponzoriranec pogodbeno dogovorita za obojestransko koristno sodelovanje. Sponzor prejemniku nameni sredstva (denarna ali nedenarna), prejemnik pa se zaveže, da bo promoviral sponzorja na dogovorjeni način. Promocija sponzorja se pogodbeno natančno opredeliti v izogib poznejšim nesporazumom ali nezadovoljstvu pogodbenih partnerjev (npr. objava logotipa podjetja, omemba sponzorja v medijih ...). Če sponzoriranec pogodbenih obveznosti ne izpolni, sponzor ni dolžan izpolniti dogovorjenih finančnih ali drugih obveznosti.

### 4. Člen

(kriteriji naslavljanja prošenj in vlog)

Vse prošnje in vloge za sklenitev sponzoriranja in donacije morajo biti potrjene s strani UO SD Grosuplje. Vsebovati morajo namen za katerega se sredstva zbirajo, kratek opis društva in dosežkov, kontaktne podatke, možnost oglaševanja, ustrezno datirane in podpisane s strani zastopnika društva na poenotenem dopisu z logotipom društva. Vse prošnje in vloge je potrebno ustrezno voditi in evidentirati, da se ne podvajajo. Sledljivost in pristnost prošenj, vlog, donatorskih in sponzorskih pogodb izvaja sekretar društva v skladu s pooblastili zakonitega zastopnika društva.



## 5.

### (donatorska pogodba)

Donatorska pogodba naj vsebuje:

- točno ime in sedež / bivališče prejemnika / koristnika
- točno ime in sedež / bivališče donatorja
- predmet pogodbe, ki je lahko denarni znesek (njegovo višino) ali pa natančen opis predmeta ali storitve in vrednost le-te/ga
- datum prenosa sredstev donatorja na prejemnika / koristnika
- obveznosti prejemnika / koristnika oziroma namen porabe pridobljenih sredstev (konkretno ali na splošno)
- datum in kraj podpisa pogodbe
- ime in priimek odgovorne osebe, ki zastopa donatorja in prejemnika / koristnika

Donatorska pogodba se sklene v dveh enakih izvodih. Vsaka pogodbeni stranka prejme en izvod. Pogodba začne veljati, ko jo podpišeta obe stranki. Vse morebitne spore rešujeta pogodbeni stranki sporazumno, če pa to ni mogoče, je za reševanje sporov pristojno sodišče v Ljubljani. Vzorec donatorske pogodbe je v prilogi 1 tega Pravilnika.

## 6. člen

### (sponzorska pogodba)

Pogodba o sponzoriranju naj vsebuje:

- točno ime in sedež / bivališče sponzoriranca (prejemnika / koristnika)
- točno ime in sedež / bivališče sponzorja
- predmet pogodbe, ki je lahko denarni znesek (njegovo višino) ali druga sredstva, ki jih sponzor nameni sponzorirancu
- datum prenosa sredstev sponzorja na sponzoriranca
- obveznosti sponzoriranca (kje, kdaj, kako in koliko časa bo promoviral sponzorja)
- obveznosti sponzorja (kdo priskrbi morebiten promocijski material in do kdaj)
- datum do katerega bo sponzoriranec posredoval sponzorju poročilo o izvajanju promocijskih aktivnosti z dokazili
- veljavnost pogodbe
- datum in kraj podpisa pogodbe
- ime in priimek odgovorne osebe, ki zastopa sponzorja in sponzoriranca

Sponzorska pogodba se sklene v dveh enakih izvodih. Vsaka pogodbeni stranka prejme en izvod. Pogodba začne veljati, ko jo podpišeta obe stranki. Vse morebitne spore rešujeta pogodbeni stranki sporazumno, če pa to ni mogoče, je za reševanje sporov pristojno sodišče v Ljubljani. Vzorec sponzorske pogodbe je v prilogi 2 tega Pravilnika.



## 7. člen

### (upravljanja sponzorskih sredstev in donacij)

Prejemnik / koristnik prejetih sponzorskih sredstev in donacij je društvo, ki finančna sredstva zbira namensko, vezano na konkretno, redno ali občasno potrebo društva ali za stroške delovanja društva. Sredstva, ki so zbrana namensko se morajo za ta konkreten namen tudi porabiti. O spremembah opisane porabe sredstev odloča upravni odbor društva s predhodno ustno ali pisno (v kolikor so sklenjene pisne pogodbe) odobritvijo donatorja oziroma sponzorja.

Blagajnik društva spremlja, vodi in evidentira prejem in porabo sponzorskih sredstev in donacij ter z njimi ravna v skladu z določili upravnega odbora društva. Prav tako upošteva določila navedena v Zakonu o dohodnini in Zakonu o davku od dohodkov pravnih oseb.

Član društva, ki pridobi sponzorska sredstva ali donacije se lahko tudi odloči, da bo svoj delež od pridobljenih sredstev namensko porabil za konkreten projekt in dejavnosti v društvu. Pri tem mu je upravni odbor dolžan pomagati. Kljub temu pa je za izvedbo projekta odgovoren član društva sam, ki ima v tem primeru popoln nadzor nad porabo sredstev.

Član društva si lahko pridobi tudi osebnega sponzorja ali donatorja, vendar ga lahko reklamira zgolj z načinom, ki ga je potrdil upravni odbor in nikakor ne sme pri tem prekrivati ali prikrivati sponzorjev društva.

## 8. člen

### (obveznosti prejemnika / koristnika donacij)

Po podpisu pogodbe in prejemu sredstev, prejemnik na donatorjevo željo izda potrdilo o prejemu donacije, ki ga bo potreboval za dokazovanje o izplačilo in za morebitno zmanjšanje osnove za plačilo davka na dohodek pravnih oseb. Računa društvo donatorju ne izstavlja.

Prejemnik / koristnik prejetih donacij se obvezuje, da bo pridobljena donatorska sredstva porabil v skladu s sklenjeno donatorsko pogodbo oziroma, če ni sklenjene pogodbe med prejemnikom in donatorjem v skladu s 6. členom tega Pravilnika.

V skladu z določili iz donatorske pogodbe, je prejemnik / koristnik donacij v določenem roku po porabi sredstev, donatorju dolžan poslati poročilo, iz katerega je razviden namen porabe sredstev (fotografija,....).

## 9. člen

### (obveznosti sponzoriranja)

Blagajnik sponzoriranja sponzorju ob podpisu sponzorske pogodbe izstavi račun, na podlagi katerega sponzor prenese namenjena sredstva na sponzoriranja.

Sponzoriranec se obvezuje, da bo pridobljena sponzorska sredstva porabil v skladu s sklenjeno sponzorsko pogodbo oziroma v skladu s 6. členom tega Pravilnika.

V skladu z določili iz sponzorske pogodbe, je sponzoriranec v določenem roku po porabi sredstev, sponzorju dolžan poslati poročilo, iz katerega je razviden namen porabe sredstev (fotografija,....).



## 10. člen

### (kriteriji in način promocije sponzorstva)

Sponsoriranec sme za namen promocije sponzorja ponuditi:

- objavo logotipa na spletni strani SD Grosuplje;
- objavo logotipa in/ali plakata na sedežu SD Grosuplje (v prostorih društva) v maksimalni velikosti 200 × 80 cm za sponzorirana sredstva v višini 1.000,00 eur ali več
- objavo logotipa in/ali plakata na sedežu SD Grosuplje (v prostorih društva) manjših velikosti (npr. 30 × 50 cm) za sponzorirana sredstva v višini manj kot 1.000,00 eur.
- objavo logotipa in/ali plakata na zunanji površini kontejnerja na sedežu SD Grosuplje v poljubni velikosti za sponzorirana sredstva v višini 2.000,00 eur ali več
- objavo logotipa na strelski opremi ali orožju v skladu s pravilnikom ISSF in SZS
- objava logotipa na publikacijah (brošura društva, zgibanke, vabila za vpis novih članov,...)
- omogoči zainteresiranim zaposlenim in/ali njihovim otrokom brezplačno začetno šolo streljanja z zračnim orožjem (45 minutna vodena vadba za skupino do 10 oseb)

## 11. člen

### (obveznosti sponzorja)

Sponsor se s pogodbo zaveže, da bo izvedel sledeče:

- dostavi nalepke in/ali plakat ustrezne velikosti glede na kriterije, ki so določeni v 9. členu tega Pravilnika
- dostavi nalepke za objavo na strelski opremi ali orožju v skladu s pravilnikom ISSF in SZS
- posreduje logotip v elektronski obliki
- s sponzorirancem uskladi termin za izvedbo brezplačne izvedbe šole streljanja z zračnim orožjem

## 12. člen

### (odnos s sponzorji in donatorji)

Sponzorske in donatorske pogodbe sme društvo skleniti z več sponzorji oziroma donatorji, če lahko izpolni vse obveznosti do njih. Sponzorji, ki prispevajo sredstva podobnih vrednosti, obravnavamo podobno. Če je določeno prireditelj ali projekt omogočilo več sponzorjev in donatorjev se jih razdeli po hierarhičnem redu (od najvišjih do najnižjih prispevkov) in javno na prireditvi ali pisno v tiskovinah omeni v navedenem vrstnem redu.

Če sponzor zahteva, da v okviru dogodka ali projekta, kjer bo promoviran, ni dovoljena promocija drugega sponzorja, ki bi bil prvemu konkurenčen, je potrebno zahtevo vnesti v sponzorsko pogodbo. Če se taka pogodba podpiše je potrebna previdnost pri sklepanju drugih pogodb, zaradi možnosti kršitve prve pogodbe in posledično povrnitve sponzoriranih sredstev.



### 13. člen

(prehodne in končne določbe)

Ta pravilnik začne veljati s sprejetjem na skupščini in se uporablja od 17.2.2017 dalje.

Sekretarka SD Grosuplje

Mateja Kernjak Slak

Predsednik SD Grosuplje

Ignac Jerovšek

Grosuplje, 17.2.2017

**STRELSKO DRUŠTVO GROSUPLJE**, Ob Grosupeljščici 19, 1290 Grosuplje; TR: SI56 0430 2000 2725 587, Davčna št.: 90707346

in

/naziv podjetja, naslov/, ki ga zastopa direktor /ime in priimek/; Transakcijski račun: /; /davčna številka/ v nadaljevanju donator,

sklepata:

### **POGODBA O DONATORSTVU**

#### 1. člen

Pogodba je sklenjena z namenom finančne pomoči pri nakupu tekmovalnih zračnih in malokalibrskih pušk podjetja Walther.

#### 2. člen

Donator se obvezuje, da bo Strelskemu društvu Grosuplje nakazal \_\_\_\_\_ € na transakcijski račun SI56 0430 2000 2725 587 v 8-ih dneh po podpisu te pogodbe.

#### 3. člen

Strelsko društvo Grosuplje se obvezuje, da bo sredstva pridobljena na podlagi te pogodbe, uporabljal izključno za namene dogovorjene v 1. členu te pogodbe in da bo donatorju omogočil nadzor nad porabo teh sredstev.

#### 4. člen

V primeru, da sredstva iz 2.-člena te pogodbe ne bodo uporabljena v skladu z namenom določenim v 1. členu te pogodbe, je Strelsko društvo Grosuplje dolžno donatorju vrniti celoten znesek donacije skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi.

#### 6. člen

Donacija predstavlja davčno olajšavo donatorju v doniranem znesku.

#### 7. člen

Pogodba je sklenjena in začne veljati ob podpisu obeh pogodbenih strank.

#### 8. člen

Spore iz te pogodbe stranki rešujeta sporazumno z dogovarjanjem. V kolikor to ni mogoče pa spore rešuje pristojno sodišče.

#### 9. člen

Pogodba je sestavljena v dveh enakih izvodih. Vsaka pogodbeni stranka prejme po en izvod.

V Grosuplju, dne \_\_\_\_\_.

Donator:

Strelsko društvo Grosuplje:



## SPONZORSKA POGODBA

ki jo skleneta

/naziv podjetja, naslov/, ki ga zastopa direktor /ime in priimek/; Transakcijski račun: /št. računa/; Davčna št.: /davčna številka/; matična št.: /matična št./ kot sponzor

in

Strelsko društvo Grosuplje, Ob Grosupeljščici 19, 1290 Grosuplje, ki ga zastopa predsednik Ignac Jerovšek; Transakcijski račun: SI56 0430 2000 2725 587; Davčna št.: 90707345; matična št.: 5244471000 kot koristnik

### 1. člen

Predmet te pogodbe je sponzoriranje tekmovalnih zračnih in malokaliberskih pušk proizvajalca Walther v višini \_\_\_\_\_EUR.

### 2. člen

Koristnik se zaveže v roku 8. dni po podpisu te pogodbe sponzorju izstaviti račun za znesek naveden v 1. členu te pogodbe.

Sponzor se zaveže, da bo na transakcijski račun koristnika nakazal enkratni bruto znesek v višini opredeljeni v 1. členu te pogodbe v 30 dneh po prejemu računa s strani koristnika.

### 3. člen

Koristnik se s pogodbo zaveže, da bo izvedel sledeče:

- objavo logotipa na spletni strani SD Grosuplje;
- objavo logotipa in/ali plakata v prostorih SD Grosuplje (na strelišču);
- objavo logotipa na tekmovalni puški, ki bo sofinancirana,
- objava logotipa na obvestilih članom,
- omogoči zainteresiranim zaposlenim in/ali njihovim otrokom brezplačno začetno šolo streljanja

### 4. člen.

Sponzor se s pogodbo zaveže, da bo izvedel sledeče:

- dostava nalepke in/ali plakata za objavo na strelišču
- dostava nalepke za objavo na tekmovalni puški,
- posredovanje logotipa v elektronski obliki.

### 5. člen



Koristnik se obvezuje, da bo sponzorju do \_\_\_\_\_ posredoval poročilo o izvajanju promocijskih aktivnosti z dokazili.

#### 6. člen

Sponzorska pogodba je sklenjena za obdobje 1 leta in velja od dne podpisa pogodbe dalje. Vsaka od pogodbenih strank ima pravico odpovedati pogodbo z odpovednim rokom enega meseca. Odpoved velja od prvega dne naslednjega meseca, ko je bila posredovana nasprotni pogodbeni stranki. Odpoved pogodbe ni mogoča, če je nasprotna stranka že v celoti izpolnila svoje obveznosti dogovorjene s to pogodbo.

#### 7. člen

Vse morebitne spremembe in dopolnitve te pogodbe so možne samo v pisni obliki.

#### 8. člen

Morebitne spore bosta pogodbeni stranki reševali sporazumno, če pa to ne bo mogoče, je za reševanje sporov pristojno sodišče v Ljubljani.

#### 9. člen

Pogodba je sklenjena v dveh enakih izvodih. Vsaka pogodbeni stranka prejme en izvod. Pogodba prične veljati, ko jo podpišeta obe stranki.

Kraj, datum

Sponzor /naziv podjetja/

Prejemnik sponzorstva  
Strelsko društvo Grosuplje

Zastopnik: /ime in priimek/

Zastopnik: Ignac Jerovšek